

Документ подписан:

дата: 2024.09.27 12:04:43  
серийный номер: 780ae5e8  
компания: MIRZO-BOBUR MCHJ  
ИНН: 200992329  
фио: SAGDULLAYEV XUSAN  
email:

дата: 2024.09.30 09:11:04  
серийный номер: 7853b7b1  
компания: XALQARO VESTMINSTER UNIVERSITETI  
ИНН: 204065852  
фио: KARIMOV KOMIJJON  
email:



11EF7C9EC565F488899B1E0008000075

идентификатор электронного документа

## ПРОТОКОЛ ПОДПИСАНИЯ ДОКУМЕНТА

Поставщик	"MIRZO-BOBUR" MCHJ	Покупатель:	"TOSHKENT SHAHRIDAGI XALQARO VESTMINSTER UNIVERSITETI" NTM
ИНН	200992329	ИНН	204065852
Адрес	ГОРОД ТАШКЕНТ БЕКТЕМИРСКИЙ РАЙОН OLTINTOPGAN KO`CHASI 28-UY	Адрес	ISTIQBOL KO`CHASI 12-UY

## Информация о документе

Название документа	ДОГОВОР
Номер и дата документа	№ 472/24 от 23.09.2024
По договору	№ 472/24 от 23.09.2024

**ДОГОВОР № 472/24**  
**на оказание услуг по организации питания**

г. Ташкент

«23» сентября 2024г.

**Международный Вестминстерский университет в городе Ташкенте** в лице ректора Каримова К.Х., действующего на основании **Устава**, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и **ООО "MIRZO-BOBUR"** в лице директора Сагдуллаева Х.У., действующего на основании **Устава**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

**1.1.** В соответствии с настоящим Договором, Заказчик поручает Исполнителю, а Исполнитель принимает на себя обязательства оказывать Заказчику услуги по **организации питания** (далее – Услуги), а Заказчик обязуется принять их на условиях, предусмотренных \ Договором и Спецификацией к договору - Приложение №1.

**1.2.** Услуги оказываются на территории **Международного Вестминстерского Университета в городе Ташкенте** в помещении общей площадью **19 кв.м.**, расположенного по адресу: **г. Ташкент, Мирабадский район, улица А.Темура, 97 А** (далее – Объект).

**1.3.** Исполнитель также оказывает услуги на основании согласованной Сторонами заявки, составленной по форме Приложения № 1 и Спецификации с меню, выбранным из Приложения № 2 к договору. Заявка и спецификация должны быть согласованы Сторонами не позднее, чем за 24 (двадцать четыре) часа до начала конкретного мероприятия.

**1.4.** Стоимость услуг Исполнителя по договору, включает в себя в полном объеме все расходы Исполнителя, необходимые для оказания услуг по договору, в том числе стоимость продуктов, напитков, инвентаря, оборудования, бытовой техники, столовых и иных предметов, необходимых для оказания услуг, и причитающееся ему вознаграждение.

**1.5.** Срок оказания услуг: на период с **“23” сентября 2024 по “30” сентября 2025 года.**

**2. Стоимость Услуг и порядок расчетов**

**2.1.** Стоимость услуг Исполнителя по договору рассчитывается на основании цен (расценок), указанных в Приложение № 2 к договору. Приложение № 2 является неотъемлемой частью договора. Фактическая стоимость договора составляет общую стоимость всех услуг, оказанных в период действия договора. В случае, если общая стоимость оказанных по договору услуг меньше ориентировочной суммы, то дополнительное соглашение между сторонами не заключается.

**2.2.** Цена по настоящему договору является договорной и все предложенные в меню позиции, подлежат изменению в течение всего срока действия настоящего договора. Изменение цен возможны при обоюдном согласии Сторон, оформленном в письменной форме. При этом Исполнитель сообщает Заказчику о предстоящих изменениях стоимости Товара, путем направления письменного извещения за 30 дней до предполагаемой даты увеличения стоимости Товара. Покупатель в течение 10 дней с момента получения извещения рассматривает его и предоставляет Поставщику мотивированный ответ.

**2.3.** В цену договора входят все расходы: на сырье, приготовление, упаковку, доставку, подъем к месту организации обслуживания, сервировку, персонал и обслуживание в течение мероприятия, уборку и др. накладные расходы, а также стоимость расходных материалов, использования текстиля, посуды, оборудования и др., а также налоги, пошлины и сборы, которые поставщик (исполнитель) должен выплатить в связи с выполнением обязательств по договору в соответствии с действующим законодательством.

**2.4.** Оплата услуг общественного питания осуществляется из собственных средств потребителей (учащихся, студентов и сотрудников МВУТ) путем наличного расчета либо безналичного (с использованием терминала). При наличии заявок оплата Заказчиком за оказанные Исполнителем услуги осуществляется после оказания услуг в размере 100%, согласно стоимости меню и услуг в утвержденной заявке и Спецификации, на основании счетов-фактур по каждому Мероприятию.

**2.5.** Оплата производится в течение 10 (десяти) банковских дней с даты подписания счёт-фактуры. Платежи по заявкам осуществляются по безналичному расчету, платежными поручениями, путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя. В случае изменения расчетного счета Исполнитель обязан в течение 3 (трёх) банковских дней в письменной форме сообщить об этом Заказчику, с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае, все риски, связанные с перечислением денежных средств на указанный в выставленном счете и Договоре расчетный счет Исполнителя, несет Исполнитель.

**2.6.** Каждая Сторона самостоятельно оплачивает сборы и комиссии обслуживающего ее банка.

### **3. Порядок сдачи-приемки Услуг**

**3.1.** Оказание Исполнителем Услуг по Договору подтверждается подписанием Заказчиком Акта сдачи-приемки оказанных Услуг (далее – Акт), счет-фактура.

**3.2.** Не позднее 2 (двух) дней с момента завершения оказания Услуг, Исполнитель передает уполномоченному представителю Заказчика 2 (два) идентичных экземпляра Акта, подписанных со стороны Исполнителя, с приложением счета-фактуры.

**3.3.** Приемка оказанных Исполнителем Услуг осуществляется Заказчиком в течение 3 (трёх) банковских дней с момента получения Заказчиком Акта и счета-фактуры. В указанный срок Заказчик обязан подписать Акт или направить Исполнителю письменный мотивированный отказ от приемки Услуг. По истечении указанного срока, при отсутствии мотивированного отказа, Услуги считаются принятыми Заказчиком и подлежащими оплате.

**3.4.** В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки Услуг, Стороны в течение 2 (двух) дней с момента получения мотивированного отказа Заказчика обязаны подписать протокол, с указанием недостатков оказанных Исполнителем Услуг по качеству и/или объему.

**3.5.** Протокол, подписанный Сторонами, является основанием для уменьшения стоимости Услуг по соответствующей Заявке в части отказанных в принятии Услуг.

**3.6.** Основанием для отказа в приёмке Услуг и (или) подписании Заказчиком Акта является:

- несоответствие результата оказанных Исполнителем Услуг требованиям соответствующей Заявки, указаниям Заказчика;
- несоответствие предоставленных документов требованиям действующего законодательства РУз и/или Договора, включая установленный Договором формат документов;
- несоответствие фактического объема и/или качества оказанных Исполнителем Услуг, объемам и/или качеству Услуг, указанным в предоставленных документах.
- 

### **4. Права и обязанности Сторон**

#### **4.1. Исполнитель обязан:**

**4.1.1.** Оказать Услуги, предусмотренные Договором, в соответствии с требованиями Заявки и действующими на момент оказания Услуг правовыми и нормативными актами, нормами и правилами, установленными законодательством РУз для такого рода услуг.

**4.1.2.** Назначить представителей Исполнителя, ответственных за ход оказания Услуг по Договору. Заказчик не вправе обсуждать какие-либо вопросы относительно порядка оказания Услуг с персоналом Исполнителя, за исключением ответственных представителей Исполнителя.

**4.1.3.** Своими силами и за свой счет поставлять на Объект все необходимые для оказания Услуг продукты, напитки, инвентарь, оборудование, бытовую технику, столовые и иные предметы, необходимые для надлежащего оказания Услуг по Договору, осуществить их приёмку, разгрузку, складирование и хранение.

**4.1.4.** Производить разгрузку и доставку на Объект продуктов, напитков, инвентаря, оборудования, бытовой техники, столовых и иных предметов, необходимых для оказания Услуг, только через отдельный вход, выделенный Заказчиком специально для указанных целей. При этом транспортные средства Исполнителя, а также поставщиков Исполнителя не должны препятствовать проезду и проходу.

**4.1.5.** Все поставляемые Исполнителем продукты, напитки, инвентарь, оборудование, бытовая техника, столовые и иные предметы, необходимые для оказания Услуг по Договору, должны иметь сертификаты соответствия, санитарно-эпидемиологические заключения, сертификаты пожарной безопасности, лабораторные заключения по результатам испытаний, технические паспорта и другие предусмотренные нормами и правилами документы, удостоверяющие их происхождение, качество и сроки годности (если таковы требуются действующим законодательством). Копии указанных выше документов, заверенные печатью Исполнителя, должны быть переданы представителю Заказчика по первому требованию.

**4.1.6.** Производить расстановку на Объекте в месте, указанном Заказчиком, мебели, инвентаря, оборудования, бытовой техники, столовых и иных предметов, необходимых для оказания Услуг, раскладку и сервировку продуктов и напитков.

**4.1.7.** Обеспечить штат сотрудников в количестве, необходимом для оказания Услуг по Договору.

**4.1.8.** Для оказания Услуг по Договору Исполнитель вправе привлекать как своих сотрудников (персонал), так и сотрудников (персонал) третьих лиц. Исполнитель гарантирует, что лица, привлекаемые им для оказания Услуг, обладают достаточной квалификацией и умениями, а также профессиональной подготовкой, позволяющей им надлежащим образом исполнять свои обязанности.

**4.1.9.** Уделять серьезное внимание опрятному внешнему виду и униформе своих сотрудников (персонала), а также культуре обслуживания. Следить за тем, чтобы рабочая одежда используемого им персонала находилась в гигиенически безупречном состоянии. Сотрудники Исполнителя должны однозначно идентифицироваться в качестве персонала Исполнителя с помощью спецодежды и карточек с именами.

**4.1.10.** В случае поступления жалоб на неопрятный внешний вид какого-либо сотрудника (члена персонала) Исполнителя и/или его культуру общения, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя устранения данных недостатков в кратчайшие сроки.

**4.1.11.** Сотрудники Исполнителя обязаны не разглашать любую информацию, ставшую им известной в ходе их деятельности на Объекте при осуществлении ими своих обязанностей при условии, что данная информация не является общедоступной, то есть объективно закрыта для третьих лиц. Данное обязательство действует и после прекращения действия настоящего Договора.

**4.1.12.** Сотрудники (персонал) Исполнителя обязаны незамедлительно передавать Заказчику или в указанное им место или указанному им лицу все найденные на Объекте предметы, в отношении которых с достаточной степенью очевидности, возможно, полагать, что они являются бесхозными или потерянными.

**4.1.13.** Соблюдать требования отраслевых правил и норм, действующих в отношении вида деятельности Исполнителя, а также нести ответственность за свою деятельность перед контролирующими органами.

**4.1.14.** В случае, если вид деятельности Исполнителя требует специального разрешения (лицензии, свидетельства и т.д.), Исполнитель обязан предоставить Заказчику надлежащим образом удостоверенную копию соответствующего разрешения (лицензии, свидетельства и т.д.), выданного в порядке, установленном действующим законодательством, и своевременно

продлевать действие такого разрешения (лицензии, свидетельства и т.д.) на срок действия настоящего Договора.

**4.1.15.** Обеспечить выполнение и нести ответственность за нарушение мер по предупреждению воздействия на работников опасных и вредных производственных факторов; безопасности работ для третьих лиц и окружающей среды; защиты жизни или здоровья граждан, имущества физических или юридических лиц, государственного или муниципального имущества; охраны окружающей среды, жизни или здоровья животных и растений; предупреждению действий, вводящих в заблуждение Заказчика и третьих лиц.

**4.1.16.** Обеспечить выполнение и нести ответственность за нарушение требований СанПиН к условиям труда сотрудников Исполнителя и/или субподрядчиков, организации производственного контроля при выполнении работ, к санитарно-бытовому обеспечению, медико-профилактическому обслуживанию работников.

**4.1.17.** Выполнять санитарно-эпидемиологические требования при организации питания, а в частности при приготовлении пищи и напитков, их хранении и реализации, для предотвращения возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений).

**4.1.18.** В качестве первоочередной меры по организации пожарной безопасности, запретить курение всем сотрудникам Исполнителя в любой части Объекта, за исключением специально отведенных для этого мест.

**4.1.19.** При необходимости использования на Объекте вредных, химических, реактивных, огнеопасных и взрывоопасных веществ получить письменное согласие Заказчика и оформить разрешительную документацию в порядке, предусмотренном законодательством РУз.

**4.1.20.** Проводить на Объекте какие-либо рекламные либо тематические акции только с предварительного согласия Заказчика.

**4.1.21.** Немедленно приостановить оказание Услуг и уведомить представителя Заказчика о событиях и обстоятельствах, которые могут оказать негативное влияние на ход оказания Услуг, качество и сроки оказания Услуг.

**4.1.22.** Оплатить за свой счёт документально подтвержденный ущерб третьим лицам, нанесенный по его вине и/или по вине сотрудников Исполнителя и/или субподрядчиков Исполнителя при оказании Услуг, в том числе, в случае неинфекционных заболеваний (отравлений).

**4.1.23.** Нести в полном объёме ответственность за ущерб, причиненный Заказчику в результате судебных решений по иску третьих лиц за действия персонала Исполнителя и субподрядчиков Исполнителя.

**4.1.24.** Оплатить штрафные санкции административных и надзорных органов за допущенные по вине Исполнителя и субподрядчиков Исполнителя нарушения правил оказания Услуг, нарушения действующих санитарно-эпидемиологических требований при организации питания и другие нарушения и упущения.

**4.1.25.** При обслуживании исполнитель соблюдает требования правил пожарной безопасности и охраны труда.

**4.1.26.** В случаях возникновения возражений у должностных лиц МВУТ по пожарной безопасности и охране труда они устраняют эти возражения в установленные сроки.

**4.1.27.** Назначает своим приказом ответственного за пожарную безопасность и охрану труда.

**4.1.28.** Работает над тем, чтобы не хранить на рабочем месте не нужные легковоспламеняющиеся материалы, своевременно их выносить (пустые коробки, пакеты, контейнеры и т.п.).

**4.1.29.** Не блокирует пути эвакуации.

**4.1.30.** Организует обучение работающих сотрудников методам работы с первичными средствами пожаротушения за свой счет.

**4.1.31.** В соответствии с Трудовым Кодексом Республики Узбекистан вновь принятые на работу работники проходят вводный инструктаж по пожарной безопасности и охраны труда, а

так же инструктаж на рабочем месте по пожарной безопасности и охраны труда и фиксируют его, подписывая специальный журнал, ведущийся для этой цели.

**4.1.32.** На территории, в здании, сооружениях и помещениях университета не использует открытый огонь.

**4.1.33.** Организует и выполняет все работы согласно законодательства Республики Узбекистан и руководящих документов МВУТ.

**4.1.34.** Исполнитель (арендатор) принимает на себя все виды ответственности в случае нарушения вышеуказанных правил и требований, получения травм и увечий, вплоть до летального исхода.

#### **4.2. Исполнитель имеет право:**

**4.2.1.** За свой счет привлекать к оказанию Услуг субподрядчиков, предварительно письменно согласовав кандидатуры субподрядчиков с Заказчиком. При этом, Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств таким субподрядчиком.

**4.2.2.** Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно оказания Услуг в рамках Договора.

#### **4.3. Заказчик обязан:**

**4.3.1.** Обеспечить своевременную оплату оказанных и принятых Услуг по Договору.

**4.3.2.** Назначить представителей Заказчика для оперативного решения вопросов, возникающих в рамках Договора.

**4.3.3.** Обеспечить персоналу Исполнителя доступ на Объект в течение технологически необходимого для оказания Услуг времени, согласно спискам, представленным и заверенным Исполнителем.

**4.3.4.** Оказывать всестороннее содействие Исполнителю в решении возникающих проблемных ситуаций

#### **4.4. Заказчик имеет право:**

**4.4.1.** Осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством оказания Услуг, соблюдением сроков их оказания, не вмешиваясь при этом в оперативно – хозяйственную деятельность Исполнителя. При необходимости давать обязательные для Исполнителя указания в соответствии с условиями настоящего Договора.

**4.4.2.** В любое время запрашивать отчет о ходе оказания Услуг по Договору, который представляется Исполнителем в письменном виде в срок не позднее 5 (Пяти) календарных дней от даты поступления запроса Заказчика (запрос может отправляться с курьером, по факсу или по электронной почте, при этом датой поступления считается дата расписки в получении, отправки по факсу или по электронной почте).

**4.4.3.** Требовать устранения нарушений и недостатков, за которые Исполнитель несет ответственность по Договору. В случае не устранения или ненадлежащего устранения нарушений и недостатков, устранить их своими силами и (или) силами третьих лиц, за счет Исполнителя или приостановить оказание Услуг и своих обязательств по Договору, до устранения нарушений и недостатков.

**4.4.4.** В случае оказания Услуг меньшего объема и/или худшего качества, чем указано в соответствующей Заявке, Заказчик вправе требовать уменьшения стоимости Услуг, пропорционально уменьшению объема и/или ухудшению качества.

**4.4.5.** Отказаться от Договора в любое время, уплатив Исполнителю стоимость фактически оказанных Услуг, а также стоимость документально подтвержденных расходов Исполнителя, связанных с подготовкой к оказанию Услуг по соответствующей Заявке.

## **5. Срок действия и порядок изменения Договора**

**5.1.** Срок оказания Услуг по настоящему Договору устанавливается с «23» сентября 2024 года по «30» сентября 2025 года включительно.

**5.2.** Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

**5.3.** Настоящий Договор может быть изменен только по соглашению Сторон.

**5.4.** Любая договорённость между Сторонами, влекущая новые обстоятельства или изменение условий Договора, считается действительной после подписания соответствующего дополнительного соглашения к Договору.

## **6. Ответственность Сторон**

**6.1.** Стороны несут ответственность за неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, в соответствии с действующим законодательством РУз и условиями Договора.

**6.2.** Сторона не несет ответственность за невыполнение своих обязательств по Договору, если оно вызвано действием или бездействием другой Стороны, повлекшим невыполнение ей собственных обязательств по Договору перед другой Стороной.

**6.3.** В случае нарушения Заказчиком срока исполнения денежных обязательств по Договору, Заказчик обязан уплатить Исполнителю неустойку (пени) в размере 0,4 % за каждый день просрочки от суммы просроченного платежа, но не более 50 % от суммы просроченного платежа.

**6.4.** В случае нарушения Исполнителем сроков оказания Услуг, указанных в соответствующей Заявке, Исполнитель обязан уплатить Заказчику неустойку (пени) в размере 0,4% за каждый час просрочки от цены не оказанных в срок Услуг, но не более 50 % от суммы не оказанных услуг.

**6.5.** В случае необоснованного и/или неуважительного уклонения от исполнения/неисполнения Исполнителем обязательств по устранению недостатков, Заказчик вправе поручить устранение недостатков третьим лицам, либо устранить их своими силами и взыскать с Исполнителя понесенные расходы.

**6.6.** Неустойка взимается за каждое нарушение в отдельности. Уплата неустойки производится в течение 5 (Пяти) банковских дней с момента получения письменного требования с обоснованным расчетом размера неустойки, при его отсутствии неустойка не начисляется и не выплачивается.

**6.7.** Уплата неустойки в случае ненадлежащего исполнения или неисполнения обязательства не освобождает Сторону от исполнения принятых на себя обязательств.

**6.8.** Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательство, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор) или вины другой Стороны.

**6.9.** Исполнитель в своей деятельности руководствуется и в обязательном порядке исполняет действующие правила по охране труда и несет ответственность за их несоблюдение.

**6.10.** Все используемые при оказании Услуг инвентарь, оборудование, бытовая техника, столовые и иные предметы должны отвечать установленным требованиям по безопасности, иметь паспорта (если предусмотрено законодательством) или иные документы проверки технического состояния и разрешённых сроков эксплуатации.

**6.11.** Заказчик, за исключением наличия его непосредственной вины или неосторожности, не несёт ответственности в отношении выплаты установленной законом компенсации за причинённый ущерб, несчастный случай, травму или гибель сотрудника или иного лица, нанятого для оказания Услуг Исполнителем или субподрядчиком Исполнителя.

**6.12.** Исполнитель обеспечивает персонал на случай возникновения на Объекте нештатных ситуаций средствами связи, адресами и телефонами аварийных и медицинских служб, средствами первой помощи, средствами индивидуальной защиты, включая спецодежду и спецпитание.

**6.13.** При обращении к Заказчику лиц, воспользовавшихся услугами Исполнителя, с претензиями, жалобами и требованиями о возмещении причиненного вреда Заказчик

перенаправляет полученные обращения Исполнителя и не несет материальной ответственности по причиненному вреду. Исполнитель принимает обращения и обязуется самостоятельно разрешать вопросы, связанные с вышеуказанными обращениями, и в случае передачи спора в суд участвовать в судебном разбирательстве без участия ЗАКАЗЧИКА.

## **7. Действие обстоятельств непреодолимой силы (Форс-мажор)**

**7.1.** Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы (пожар, наводнение, землетрясение, ураган, эпидемия, забастовка, военные действия, запрещение экспорта и импорта товаров и другие), при этом ни одна из Сторон не будет иметь право на возмещение другой Стороной понесенных ею убытков, при этом обстоятельства непреодолимой силы, не могут приниматься во внимание в отношении возврата денежных средств, в виде предварительной оплаты (аванса).

**7.2.** Сторона, затронутая обстоятельствами непреодолимой силы, должна в течение 3 (Трех) дней уведомить другую Сторону об их наступлении, прекращении, виде, возможной продолжительности и характере последствий для Сторон, при нарушении данной обязанности Сторона, затронутая обстоятельством непреодолимой силы, не вправе ссылаться на них, как на основание освобождения от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору.

## **8. Порядок разрешения споров**

**8.1.** Правоотношения между Сторонами по настоящему Договору регулируются законодательством РУз.

**8.2.** Все споры, возникающие при исполнении Договора, решаются Сторонами в претензионном порядке. Претензии должны предъявляться в письменной форме.

**8.3.** Сторона обязана рассмотреть претензию и ответить другой Стороне по существу претензии (подтвердить согласие на полное или частичное ее удовлетворение или сообщить о полном или частичном отказе в ее удовлетворении) без промедления, но не позднее чем в течение 15 (пятнадцати) дней с даты получения Стороной претензии.

**8.4.** В случае, если споры не урегулированы Сторонами в претензионном порядке, то они передаются в Ташкентский межрайонный Экономический Суд.

## **9. Порядок расторжения Договора**

**9.1.** Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, либо по требованию одной из Сторон на основании решения суда, при существенном нарушении условий Договора.

**9.2.** Каждая из Сторон вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения убытков, причиненных прекращением Договора, в течение срока действия договора.

**9.3.** Изменения и расторжение настоящего Договора возможны только по обоюдному соглашению Сторон, за исключением случаев, предусмотренных условиями настоящего договора либо если иное не предусмотрено законодательством.

## **10. Конфиденциальность.**

**10.1.** Для целей Договора Конфиденциальной информацией считается вся предоставляемая Сторонами друг другу юридическая, финансовая и иная информация, включая факт заключения и исполнения Договора.



**10.2.** Каждая из Сторон по Договору имеет право предоставлять доступ к Конфиденциальной информации своим сотрудникам, для выполнения ими своих трудовых обязанностей при условии соблюдения ее конфиденциальности.

**10.3.** Стороны обязуются, начиная с момента подписания и после прекращения действия Договора, соблюдать конфиденциальность в отношении информации, полученной ими друг от друга или ставшей известной им в ходе реализации Договора, не открывать и не разглашать в общем или частности информацию какой-либо третьей стороне без предварительного письменного согласия другой Стороны Договора.

**10.4.** Любые убытки, причиненные Стороне несоблюдением требований настоящей статьи, подлежат полному возмещению виновной Стороной.

## **11. Прочие условия**

**11.1.** Любые изменения и дополнения к Договору имеют силу только в том случае, если они исполнены в письменной форме и подписаны надлежащим образом каждой из Сторон.

**11.2.** При выполнении Договора Стороны руководствуются законодательными и правовыми актами и нормативными документами РУз.

**11.3.** Любое уведомление или документ, которое одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с Договором, направляется в письменной форме заказной почтой с уведомлением. Уведомление вступает в силу в день получения его лицом, которому оно адресовано.

**11.4.** При возникновении ситуации или обстоятельств, не определённых Договором, и возникновении разногласий между Сторонами, при их разрешении Стороны руководствуются законодательством РУз.

**11.5.** Исполнитель не вправе передавать (уступать) полностью или частично свои права и обязанности по Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.

**11.6.** Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**11.7.** Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

## **12. Антикоррупционная оговорка**

**12.1.** Стороны признают и подтверждают, что каждая из них проводит политику полной нетерпимости к взяточничеству и коррупции, предполагающую полный запрет коррупционных действий и совершения выплат за содействие/выплат, целью которых является упрощение формальностей в связи с хозяйственной деятельностью, обеспечение более быстрого решения тех или иных вопросов.

**12.2.** Стороны руководствуются в своей деятельности применимым законодательством и разработанными на его основе политиками и процедурами, направленными на борьбу со взяточничеством и коммерческим подкупом.

**12.3.** Стороны гарантируют, что ни они, ни их работники не будут предлагать, предоставлять, давать или давать согласие на предоставление каких-либо коррупционных выплат (денежных средств или ценных подарков) любым лицам (включая, помимо прочего, частных лиц, коммерческие организации и государственных должностных лиц), а также не будут добиваться получения, принимать или соглашаться принять от какого-либо лица, прямо или косвенно, какие-либо коррупционные выплаты (денежные средства или ценные подарки).

**12.4.** В процессе осуществления прав и исполнения обязательств по настоящему Договору, Исполнитель и Заказчик обязаны соблюдать все применимые к ним законодательные требования в отношении недопущения взяточничества и коррупции.

### 13. Реквизиты и подписи Сторон

#### ИСПОЛНИТЕЛЬ

ООО "MIRZO-BOBUR"

г.Ташкент, Бектимирский район,  
ул.Олтинтопган, 28-дом.

Р/с: 2020 8000 3004 1640 9001

в ГОО НБ ВЭД РУз Ташкент

МФО 00450,

ИНН 200992329,

ОКЭД 56100

Tel: 998(90) 327-81-19

Fax: 998(94) 777-19-17

#### ЗАКАЗЧИК

Международный Вестминстерский

Университет в г.Ташкенте

100047, г.Ташкент, Мирабадский район,

улица Истикбол, 12,

Р/с: 2029 6000 4041 8935 5001

в АКБ «InFinBank»

МФО 01041,

ИНН 204065852,

ОКЭД 85420

Tel: 998(71) 238-74-02

Fax: +99871 236-35-99

Директор

Сагдуллаев Х.У. \_\_\_\_\_

М.П.

Ректор

Каримов К.Х. \_\_\_\_\_

М.П.

**Заявка Заказчика**

г.Ташкент

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Дата и время оказания Услуг	
Место оказания Услуг	
Количество гостей мероприятия	
Персонал Исполнителя	
Ассортимент	
Количество оборудования, инвентаря, столовых и иных предметов	

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**

ООО "MIRZO-BOBUR"

Руководитель  
Сагдуллаев Х.У. \_\_\_\_\_

М.П.

**ЗАКАЗЧИК**

Международный Вестминстерский  
университет в городе Ташкенте

Ректор  
Каримов К.Х. \_\_\_\_\_

М.П.

Спецификации №1 к договору  
МЕНЮ

№	Наименование	Ед.изм.	Стоимость за единицу с НДС
	<b>ICE Кофе</b>		
1.	Айс-Капучино	шт	12 000
2.	Айс-Американо	шт	12 000
3.	Айс-Латте	шт	12 000
4.	Аффогато Кофе	шт	15 000
5.	Аффогато Йогурт	шт	15 000
6.	Аффогато Лесной Орех	шт	15 000
7.	Аффогато Малина	шт	15 000
	<b>Блины</b>		
8.	Блины с картофелем	шт	6 000
9.	Блины с мясом	шт	7 000
10.	Блины с творогом	шт	7 000
	<b>Выпечка</b>		
11.	Ватружка с творогом	шт	10 000
12.	Курник	шт	10 000
13.	Самса с Мясом	шт	10 000
14.	Слойка С говяжий	шт	15 000
15.	Слойка с куриный	шт	14 000
16.	Сосиска в Булочке	шт	10 000
17.	Сосиска в тесте	шт	12 000
18.	Сосиска в тесте с сыром	шт	15 000
19.	Хачапури с сыром	шт	12 000
20.	Слойка с вишней (Турноверс)	шт	12 000
21.	Слойка с творогом (Турноверс)	шт	12 000
22.	Слойка с яблоком (Турноверс)	шт	12 000
	<b>Горячие Кофе</b>		
23.	Американо	шт	10 000
24.	Американо 0,5	шт	16 000
25.	Американо Двойной	шт	12 000
26.	Какао	шт	15 000
27.	Капучино 0,5	шт	18 000
28.	Капучино	шт	10 000
29.	Капучино Гранд	шт	12 000

30.	Латте	шт	12 000
31.	Латте 0,5	шт	17 000
32.	Эспрессо	шт	8 000
33.	Эспрессо Двойной	шт	10 000
	<b>Горячие Чай</b>		
34.	Чай Зелёный пакет	шт	8 000
35.	Чай Зелёный пакет лимон	шт	10 000
36.	Чай Клубничный	шт	12 000
37.	Чай Облепиховый	шт	12 000
38.	Чай с Имбирём	шт	12 000
39.	Чай Чёрный пакет	шт	8 000
40.	Чай Чёрный пакет лимон	шт	10 000
	<b>Десерты</b>		
41.	Вишневый пирог	шт	19 000
42.	Десерт Медовик в Стакане	шт	15 000
43.	Десерт Трайфл Ред Вельвет	шт	15 000
44.	Десерт Шоколадный Трайфл	шт	15 000
45.	Муравейник	шт	10 000
46.	Шоколадный Брауни	шт	20 000
47.	Эклер Соленая карамель	шт	19 000
48.	Эклер Шоколад	шт	19 000
	<b>Добавки</b>		
49.	Имбирь	шт	5 000
50.	Клубника Джем	шт	5 000
51.	Лимон	шт	3 000
52.	Молоко без Лактоза	шт	0
53.	Молоко Стакан 330мл	шт	6 000
54.	Мята	шт	3 000
55.	Облепиховый джем	шт	5 000
56.	Сироп Ваниль	шт	3 000
57.	Сироп Карамель	шт	3 000
58.	Сироп Кокос	шт	3 000
59.	Сироп Лесные ягоды	шт	3 000
60.	Сироп Орех	шт	3 000
	<b>Комбо</b>		
61.	Комбо Secret за 30 Круассан Сэндвич	шт	30 000
62.	Комбо за 15 Круассан	шт	15 000
63.	Комбо за 15 Печенье 3 вида	шт	15 000
64.	Комбо за 20 Сосиска	шт	20 000
65.	Комбо за 25 Блины	шт	25 000
66.	Комбо за 30 Сэндвич	шт	30 000

67.	Комбо за 35 Суп и Салат	шт	35 000
68.	Комбо за 35 Суп и Самса	шт	35 000
	<b>Круассаны</b>		
69.	Круассан	шт	6 000
70.	Круассан с сыром	шт	10 000
71.	Круассан с шоколадом	шт	10 000
	<b>Маффины</b>		
72.	Даниш с Изюмом	шт	15 000
73.	Маффин с вишней	шт	19 000
74.	Маффин шоколадный	шт	19 000
	<b>Напитки прохладительные</b>		
75.	Айс-ти Стакан 0,5	шт	15 000
76.	Вода Нестле 0,5 л без газа	шт	5 000
77.	Вода Нестле 0,5 л с газом	шт	5 000
78.	Кока Кола 0.25 Ж\Б	шт	10 000
79.	Мохито Классик 0,5	шт	15 000
80.	Мохито Лесные ягоды 0,5	шт	18 000
81.	Спрайт 0.25 Ж\Б	шт	5 000
82.	Фанта 0.25 Ж\Б	шт	5 000
	<b>Печенье</b>		
83.	Мадлен с Шоколадом	шт	20 000
84.	Печенье Шоколадное	шт	9 000
	<b>Роллы</b>		
85.	Ролл - Цезарь	шт	25 000
86.	Ролл с лососем	шт	32 000
	<b>Салаты</b>		
87.	Салат Оливье	шт	17 000
88.	Салат Цезарь	шт	30 000
89.	Салат Японский	шт	25 000
	<b>Смузи и Фреш</b>		
90.	Смузи из Апельсина	шт	22 000
91.	Смузи Фруктовый Микс	шт	22 000
92.	Фреш Апельсин	шт	45 000
93.	Фреш Апельсин-Морковь микс	шт	25 000
94.	Фреш Апельсин-Яблоко микс	шт	30 000
95.	Фреш Морковь	шт	18 000
96.	Фреш Яблоко	шт	22 000
97.	Фреш Яблоко-Морковь микс	шт	20 000

	<b>Супы</b>		
98.	Чечевичный суп	шт	15 000
	<b>Сэндвичи</b>		
99.	Сэндвич с Курицей	шт	26 000
100.	Сендвич Круассан с ветчиной	шт	25 000
101.	Сендвич Круассан с индейкой	шт	25 000
102.	Сендвич Круассан с курицей	шт	25 000
103.	Сэндвич с Индейкой	шт	24 000
104.	Сэндвич с Мортаделлой	шт	25 000
	<b>Шоколад</b>		
105.	Шоколад Almond 30гр	шт	9 000
106.	Шоколад Молочный 30гр	шт	9 000
107.	Шоколад Темный 30гр	шт	9 000
	<b>ИТОГО стоимость всего ассортимента</b>		<b>1 562 000</b>
	<b>Стоимость ассортимента на 10 персон</b>		<b>15 620 000</b>

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**  
ООО "MIRZO-BOBUR"

Руководитель  
Сагдуллаев Х.У. \_\_\_\_\_

М.П.

**ЗАКАЗЧИК**  
Международный Вестминстерский  
университет в городе Ташкенте

Ректор  
Каримов К.Х. \_\_\_\_\_

М.П.